

项目进驻流程图及说明

武汉大学动物实验中心网址: http://shydw.whu.edu.cn 咨询电话: 027-68759021				
动物福利 伦理申请	1. 登录“武汉大学动物实验中心”官网;  2. 在网页下端找到“伦理审查系统”;  3. 先注册, 审核通过之后即可登录, 进行线上提交动物伦理申请;			
	申请动物进驻之前, 需要提交的资料以及完成的事项			
需要提交的纸质资料			需要完成的事项	
预审批表+AUP 表	安全管理责任书	准备金明细表	参加岗前教育培训 对象: 所有参与实验的人员	缴纳实验项目 预算准备金
签字、盖章 一式 2 份	签字 1 份	1 份	理论培训 (测试合格) + 实践培训 培训钉钉群: 44651739	
申请动物进驻				门禁扫码 
发送“动物进驻申请表”至 LAC@whu.edu.cn (周日截单, 周一审批, 周四、周五进驻)				
动物进驻申请审核通过, 即可申请门禁权限→→→→→→→→→→				
门禁办理时间: 工作日每周五上午 9 点至 11 点				批件扫码 
实验结束, 办理终审批件。需成以下事项, 再扫码登记→→→→→→→→				
1.处理完该实验项目下的所有实验动物, 不再占用笼位; 2.带走放置在动物房的个人实验物品; 3.结清该项目全部实验费用;				
登录官网 查询共享信息	实验动物行政许可 实验动物伦理 政策标准 实验动物共享平台 动物模型自然科技... 动物实验项目管理 ABSL-2平台 大型仪器及技术共享 可共享笼位数 (实... 实验动物公共平台... 可售动物信息 (实... 教学培训 《实验动物学》 《实验动物福利伦... 《生物安全概论》 《科技伦理》 实验动物标准化与... 湖北省实验动物从...			资料附件下载 
				资料附件下载